



GESTION & TRANSACTIONS
IMMOBILIERES

S.P.R.L.

Square François Riga, 1

1030 Bruxelles

Bruxelles, le 23.03.2022

EXPERT-CONSEIL IMMOBILIER
ETAT DES LIEUX
EXPERTISES
ESTIMATIONS
RECEPTION TRAVAUX

ADMINISTRATION DE BIENS
GERANCE IMMEUBLE

RESIDENCE BAUWENS
Sise Square Hoedemaekers 15-24 à 1140 BRUXELLES
Numéro d'entreprise 0.837.315.084

PROCES-VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE DES
COPROPRIETAIRES 2022 TENUE EN PROCEDURE ECRITE

Validité de l'assemblée

142 votes par courrier ou email sur 273 soit : 5615 quotités sur 10.000.

Les deux quorums sont donc atteints avec plus de 50%. Le dépouillement et contrôle des votes ont été effectués par Mesdames LECOMTE et DUMONT ainsi que par Messieurs GRENSON et LENEL.

Résultats des votes

Tableau en annexe -> mention de tous les points qui étaient à voter avec pour chacun d'entre eux le nombre de votes respectivement obtenus pour le oui, le non et pour l'abstention.

Conclusion

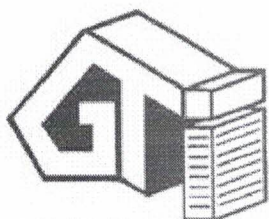
À l'exception du point 15.2, tous les autres points soumis aux votes ont obtenu plus de 50% de votes oui (74 votes ou plus) et sont donc validés.

Le syndic,
P. HERMAN

N° App	Résultat	Colonne OUI Q	Colonne OUI P	Colonne NON Q	Colonne NON P	Colonne ABS Q	Colonne ABS P	OUI + 50%	% de OUI
Lot Parcelle									
Quotité									
NOM Propriétaire	10000,00 Q.		OUI = 1 NON = 2 ABS = 3	54 % on voter					
Presence	5615, Q.								
N° App	147 P. /273 P.	OUI Qu.	OUI Pro.	NON Qu.	NON Pro.	ABS Qu.	ABS Pro.	OUI + 50%	% de OUI
Point 1. Approbation du procès-verbal de l'Assemblée générale du 13 juin 2019	147 Votes	4637,00 Q.	122 Pro.	43,50 Q.	1 Pro.	934,50 Q.	24 Pro.	OUI	83%
Point 4.1. Décharge	147 Votes	5080,50 Q.	132 Pro.	0,00 Q.		534,50 Q.	15 Pro.	OUI	90%
Point 4.2. Reconduction de l'expert-comptable	147 Votes	5039,50 Q.	131 Pro.	0,00 Q.		575,50 Q.	16 Pro.	OUI	90%
MEUS	147 Votes	4913,00 Q.	130 Pro.	128,00 Q.	2 Pro.	574,00 Q.	15 Pro.	OUI	87%
MATTHYS	147 Votes	4353,00 Q.	115 Pro.	372,00 Q.	9 Pro.	890,00 Q.	23 Pro.	OUI	78%
LECOMTE	147 Votes	4158,25 Q.	110 Pro.	365,00 Q.	9 Pro.	1091,75 Q.	28 Pro.	OUI	74%
TANGHE	147 Votes	4260,00 Q.	112 Pro.	159,00 Q.	5 Pro.	1196,00 Q.	30 Pro.	OUI	76%
BOUKO	147 Votes	4061,00 Q.	108 Pro.	42,00 Q.	2 Pro.	1472,00 Q.	37 Pro.	OUI	72%
STALA	147 Votes	3896,50 Q.	104 Pro.	248,50 Q.	8 Pro.	1370,00 Q.	34 Pro.		
GRENSON	147 Votes	4193,50 Q.	110 Pro.	159,00 Q.	5 Pro.	1262,50 Q.	32 Pro.	OUI	75%
Point 6.1. Aprobation des comptes 31/12/2019 et 31/12/2020.	147 Votes	4617,50 Q.	122 Pro.	0,00 Q.		997,50 Q.	25 Pro.	OUI	82%
Point 6.2. Décharges financière et administrative à la SPRL GTI	147 Votes	4353,25 Q.	116 Pro.	86,75 Q.	2 Pro.	1175,00 Q.	29 Pro.	OUI	78%
Point 6.3. Renouvellement du mandat de la SPRL GTI	147 Votes	4409,75 Q.	120 Pro.	230,75 Q.	6 Pro.	974,50 Q.	21 Pro.	OUI	79%
Point 7 Budgets 2022	147 Votes	3999,50 Q.	108 Pro.	538,00 Q.	12 Pro.	1077,50 Q.	27 Pro.	OUI	71%
Point 7.1. En cas de dépenses ordinaires et exceptionnelles	147 Votes	4144,50 Q.	111 Pro.	642,00 Q.	16 Pro.	828,50 Q.	20 Pro.	OUI	74%
Point 8. Participation du 17 et 22	147 Votes	4238,75 Q.	109 Pro.	166,00 Q.	4 Pro.	1210,25 Q.	34 Pro.	OUI	75%
Point 9.1. Peinture des entrées 17 et 22	147 Votes	4146,75 Q.	106 Pro.	573,50 Q.	14 Pro.	894,75 Q.	27 Pro.	OUI	74%
Point 9.2. Peinture de l'entrée 21	147 Votes	4248,00 Q.	110 Pro.	536,75 Q.	13 Pro.	830,25 Q.	24 Pro.	OUI	76%
Point 10. Installation de purgers automatiques au bout de chaque colonne	147 Votes	4520,75 Q.	118 Pro.	520,75 Q.	13 Pro.	573,50 Q.	16 Pro.	OUI	81%
Point 13. Grillage autour des conteneurs poubelles	147 Votes	4114,75 Q.	107 Pro.	711,50 Q.	17 Pro.	788,75 Q.	23 Pro.	OUI	73%
Point 14. Placement d'une barrière au niveau du parking	147 Votes	3051,50 Q.	81 Pro.	1525,75 Q.	39 Pro.	1037,75 Q.	27 Pro.	OUI	54%
A. B. C. D.	147 Votes	5 A - 21 B - 32 C - 23 D - 66 X			C	C	C	C	C
Point 15.1. Placement de caméras supplémentaires au niveau -1 (21/23)	147 Votes	3668,25 Q.	98 Pro.	825,50 Q.	18 Pro.	1121,25 Q.	31 Pro.	OUI	65%
Point 15.2. Placement de caméras dans ascenseurs	147 Votes	2454,25 Q.	66 Pro.	1943,00 Q.	47 Pro.	1217,75 Q.	34 Pro.	NON	44%
Point 17. Installation de la fibre optique (gratuit)	147 Votes	4872,00 Q.	124 Pro.	146,50 Q.	4 Pro.	596,50 Q.	19 Pro.	OUI	87%
Point 19. Mise à jour du règlement d'ordre intérieur	147 Votes	4487,75 Q.	119 Pro.	169,00 Q.	4 Pro.	958,25 Q.	24 Pro.	OUI	80%
Point 20. Remunération du comité au prorata des travaux et dépenses pour la réalisation des travaux	147 Votes	3914,75 Q.	104 Pro.	681,75 Q.	15 Pro.	1018,50 Q.	28 Pro.	OUI	70%

Daniel Grenson

De: A.C.P. Bauwens <bauwens1140@hotmail.com>
Envoyé: jeudi 17 février 2022 18:21
À: dgrenson@brutele.be
Objet: AG Bauwens 2022



EXPERT-CONSEIL IMMOBILIER
ETAT DES LIEUX
EXPERTISES
ESTIMATIONS
RECEPTION TRAVAUX

ADMINISTRATION DE BIENS
GERANCE IMMEUBLE
GESTION PRIVATIVE

TRANSACTIONS IMMOBILIERES
ACHAT - VENTE - LOCATION

MESURAGES

REF.:

GESTION & TRANSACTIONS IMMOBILIERES

S.P.F

Square François Riga, 1

1030 Bruxelles

Bruxelles, le

ORDRE DU JOUR

1. Approbation du procès-verbal de l'assemblée générale du 19 juin 2019

☐ à voter

2. Rapport du conseil de copropriété

- Contentieux

APT	NOM	ARRIERES		CLOT 18	CLOT 19	APPEL FONDS 01/21	APPEL FONDS 02/21	APPEL FONDS 03/21	APPEL FONDS 04/21	TOT/
6	GEIRNAERT								774,00 €	77
68*	ANDRIES (en vente)			958,27 €	3.161,11 €	747,00 €	747,00 €	747,00 €	747,00 €	7.10
79	UWIMBABAZI								729,00 €	72
122	MICHAUX								729,00 €	72
130	CICEK								1.161,00 €	1.16
162	CORDEIRO								360,00 €	36
200	MARTIN							374,00 €	738,00 €	1.11
202	NZITA							738,00 €		73
215*	DENIZLI (médiateur)	1.942,03 €								1.94
216	DE ARAUJO (en vente)						747,00 €	747,00 €	747,00 €	2.24
226	VAN VEERDEGEM								360,00 €	36
		1.942,03 €		958,27 €	3.161,11 €	747,00 €	1.494,00 €	2.606,00 €	6.345,00 €	17.25

* Avocat

3. Fonds de réserve

Fonds de réserve	
31-12-2018	426.733,49 €
31-12-2019	507.885,26 €
31-12-2020	379.873,67 €

- Parking extérieur

Le parking -1 a été renouvelé selon le devis de la firme Hydrockx.

Tavaux achevés fin avril 2021 + divers, tel que le remplacement d'un évier.

• Sinistres en cours

Sinistres ouverts		
Déclaration (date)	Type de sinistre	Appartement(s)
06-02-20	Dégât des eaux	56 Saglam + 37 Gobert
18-08-20	Incendie	95 Martinangeli
17-09-20	Dégât des eaux	101 D'Hoe + 100 Xia
19-08-21	Dégât des eaux	14 Perreaux + 13 Atici
01-10-21	Dégât des eaux	75 Lecomte + 74 Dubart Durieux
07-12-21	Effraction	116 De Schauwers

• Terrasses

Liste des terrasses à refaire:

Appartement	Propriétaire	Sol	Plafond	Remarque	occuper	Fin
A07-C118	GOOSSENS-SEPTON	Réfection à faire	Abimé			X
A08-C196-GP23	MOREL-MUROY	Réfection à faire				
B06-C110	COSTERS		Abimé			X
B07	SABIA	Rejoindre sol	Abimé à peindre	2021		
C08-C217-GP17	MAGERMAN		Abimé			X
I01-C142	SARAH LECOMTE	Réfection à faire				
I04	BOUCHEZ		Plaque de béton qui se détache - fera béton apparent plus peinture.	2021		
L03-C31-GB69	VANDENHOECKE- DEPAS		Abimé			
L09-GP119+GP8- C67	DREVET-SERNA		Abimé			
L12 - c155 - GP46	Rodica STEFAN	Rejoindre sol	Abimé		X	
M02 - c34	M; Luc LENEL	???	???	Aller voir ? 2022		
M12-C48	DEVRIESE- CLEREBAUT	Réfection à faire				
N01-C239-GP66	JURGEN ARIFI	Terrasse arrière	Terrasse avant			
N03-C182	LOUISE REYNAERTS		Abimé			
N11 - c161	OLIVIER DEFOIX				X	
O10-C26+255- GB201	MR MME LAFUENTE		Abimé	Terrasses avant +arrière		
O11-C17+54-GP93	JANSSENS	Réfection à faire		Terrasses avant +arrière		
O12-C178	ALEXANDRA DEVIS	Réfection à faire		Terrasses avant +arrière		
O13-C95	CHRISTOPHE JEANNEL	Réfection à faire				
Q08	ROSANNA COMPARATO	Réfection à faire		2022		
Q09-C164-PJ59	GONZALEZ-JAMME		Abimé			
Q10-C87+251- PJ123	DANIEL GRENSON	À vérifier et réparer				
Q11 - c252 - GP50	JACQUET (Meivis)	Réfection à faire	Réfection à faire	Terrasses avant +arrière	X	
Q12 - c176 - GP30	KRASZUK	Réfection à faire	Réfection à faire	Terrasses avant +arrière		X
R07-C158-GB198	PRENEN		Abimé	Terrasses avant +arrière		
R09-C260-GP51	BEAUCHAMPET	Réfection à faire				

R10-C245	MARC ANGELI	Réfection à faire				
R11-C262	PRENEN L.		Abimé	Terrasses avant +arrière		
S09-C36-GP68	DUSEPULCHRE-DUPAIX		Plaque de béton qui se détache			
S10-C148-GB13	PIERRE MEUNIER	Réfection à faire				
T08-C187	NATHALIE WUEST	Réfection à faire				
W02-C237	LUC MARLIER	Réfection à faire				
W03-C175	LUC MARLIER	Réfection à faire				
W04-C174-PJ54	FERATI	Réfection à faire				
X02-C185	DEVAUX		Abimé			

4. Rapport du commissaire aux comptes 2019/2020

4.1. Décharges

☐ à voter

4.2. Reconduction de l'expert-comptable

☐ à voter

5. Conseil de copropriété Election

Appel aux candidatures (pour les copropriétaires habitant l'immeuble, suffisamment disponibles et voulant s'investir dans le conseil). Liste des candidatures :

- A. Monsieur MEUS
- B. Monsieur MATTHYS
- C. Madame LECOMTE
- D. Monsieur TANGHE
- E. Madame BOUKO
- F. Mevrouw STALA
- G. Monsieur GRENSON
- H. Monsieur DUSEPULCHRE (démission)

☐ à voter

6. Syndic

6.1. Approbation des comptes au 31-12-2019 et 2020

☐ à voter

6.2. Décharges financière et administrative à la SPRL GTI

☐ à voter

6.3. Renouvellement du mandat de la SPRL GTI

☐ à voter

Frais prévus à supporter par le Fonds de réserve

Emprunt travaux parking	32.000 €
Parlophonie du 17	7.000 €
Intervention terrasses	62.000 €
Chaufferie	12.000 €
Parlophonie du 22	10.000 €
Purgeurs automatiques au bout des colonnes	17.000 €
Réparations ascenseurs	20.000 €

Travaux d'urgence	20.000 €
Total	180.000 €

7. Budgets 2022

Budget ordinaire et Fonds de réserve

- Budget ordinaire : 540.000 € par an depuis 2016.
- Nécessité d'indexation : $\frac{540.000 \text{ €} \times 109,49 \text{ (index 12/2020)}}{101,59 \text{ (index 01/2016)}} = 581.992,32 \text{ €}$

→ En arrondissant, il s'agirait donc de **580.000 € par an.**

- Nouveau Fonds de réserve proposé : 180.000€ + 5% ~ 190.000 €.
- L'augmentation des deux fonds équivaut à 5€ par quotité. Exemple : c'est 200€ par an (ou 50€ par trimestre) pour un appartement de 40 quotités.

☐ à voter

7.1. En cas de dépenses ordinaires et exceptionnelles : Mandat donné au conseil de copropriété et au syndic d'utiliser le Fonds de réserve

☐ à voter

8. Parlophonie du 17 et 22

Déjà acceptée lors d'une précédente AG, le renouvellement de la parlophonie du 21 et 24a été réalisée. Ce vote permet de terminer le renouvellement de la parlophonie pour le reste du bâtiment, pour le 17 et le 22.

☐ à voter

9. Peinture

9.1. Peinture des entrées 17 et 22

En 2020, la peinture a été réalisée dans l'entrée du 24. Il est temps de peindre le 17 et 22, ce qui donnera également une plus-value et un meilleur respect de la propreté générale des lieux.

☐ à voter

9.2. Peinture de l'entrée 21

Dans un second temps, il faut peindre l'entrée du 21 ce qui donnera également une plus-value et un meilleur respect de la propreté générale des lieux.

☐ à voter

10. Installation de purgeurs automatiques au bout de chaque colonne

Afin d'éviter les problèmes de chauffage qui surviennent chaque année à cause des occupants qui ne purgent pas. Budget estimé : 17.000€.

☐ à voter

11. Radiateurs (privatif)

Il est conseillé à chaque propriétaire d'installer une vanne d'arrêt à l'entrée et à la sortie de chacun de ses radiateurs afin d'éviter de devoir vidanger le

circuit de chauffage à chaque fuite d'un radiateur. Information utile: demandez à GTI ou au conseil.

12. Réfection parking côté polyclinique et descente -2

Vu les budgets limités, à reporter à l'AG 2023.

13. Grillage autour des conteneurs poubelles

Placer un grillage autour des conteneurs au niveau -1. Cela empêcherait les personnes extérieures au Bauwens de mettre des encombrants/poubelles pour lesquelles la copropriété paie l'enlèvement. Budget prévu : 1.200€ .

☐ à voter

14. Placement d'une barrière au niveau du parking

☐ à voter

A. Solution 1 :

Une barrière de 4m .

Commande d'ouverture par SMS

Budget .6000 € + TVA

Avantage : Utilisation du GSM pour ouvrir la barrière, il ne faut pas ouvrir sa vitre latérale gauche de son véhicule (bien mieux en cas de pluie), Toute personne ayant son numéro de GSM dans la base de données peut donc accéder au parking avec le véhicule de son choix. Facilite également l'ouverture pour les cinq sociétés qui ont chacun plusieurs emplacements de parkings.

Inconvénient : Il faut un GSM (chargé) pour pouvoir ouvrir la barrière. N'importe qui, ayant son numéro de GSM dans la base de données peut rentrer n'importe quel véhicule et le nombre qu'il veut et prendre la place de personne dont le véhicule est absent de son emplacement. Aucun regard sur les véhicules garés.

☐ à voter

B. Solution 2 :

Une barrière de 4m .

Commande d'ouverture par Commande à distance

Budget .6000 € + TVA

Avantage : Même principe que l'utilisation du GSM pour ouvrir la barrière, il ne faut pas ouvrir sa vitre latérale gauche de son véhicule (bien mieux en cas de pluie), Toute personne ayant une commande à distance peut donc accéder au parking avec le véhicule de son choix. Facilite également l'ouverture pour des cinq sociétés qui ont chacun plusieurs emplacements de parkings.

Inconvénient : Mais lors du changement de locataire ou propriétaire ayant un emplacement de parking la télécommande reste active pour la personne n'ayant pas rendu leur commande à distance et aucun moyen de la supprimer. N'importe qui peut rentrer, n'importe quel véhicule et le nombre qu'il veut et prendre la place de personne donc leur véhicule est absent de son emplacement. Aucun regard sur les véhicules garés.

☐ à voter

C. Solution 3 :

Une barrière de 4m .

Commande d'ouverture en entrée par Lecteur de badge avec centrale de gestion

1 ou 2 lecteurs

Budget .9000 € + TVA

Avantage : Le système de badge est nominatif et couplé avec celui des entrées du bâtiment. N'importe quelle personne ayant un badge configuré peut donc accéder au parking. Le système enregistre donc l'entrée de chaque badge scanné et évite théoriquement les intrus. La configuration et le changement de badge ou carte est simple et le système existe déjà. On peut désactiver n'importe quel badge ou carte le moment voulu.

Inconvénient : N'importe qui peut rentrer, n'importe quel véhicule et le nombre qu'il veut et prendre la place de personne dont leur véhicule est absent de son emplacement (mais l'on sait qui est entré vu le badge utilisé). Aucun regard sur les véhicules garés. La configuration du système actuel demandera un temps considérable vu qu'il faut reconfigurer tous les badges et cartes déjà distribués (1385) et crée de nouveaux badges pour toutes les personnes ayant un emplacement de parking (204).

☐ à voter

D. Solution 4 :

Une barrière de 4m .

Commande d'ouverture en lecteur de plaque d'immatriculation et centrale de gestion

1 ou 2 lecteurs

Budget .15.000 € + TVA

Avantage : Le système de lecture de plaque minéralogique est un système qui reconnaît la plaque d'immatriculation du véhicule et n'autorise que celui-ci à rentrer sur le parking. Ce système permet de n'avoir que les personnes et véhicule enregistré de se garer. Il suffit de s'arrêter un instant devant la barrière et celle-ci s'ouvre automatiquement, pas besoin d'ouvrir son carreaude portière et permet une fluidité dans le passage. la mise de ce système permet également de répertorier toutes les personnes et leur véhicule dans une base de données qui permettrait de prévenir celle-ci en cas de besoin (déménagement ou travaux)

Inconvénient : Il faut configurer toutes les plaques minéralogiques de toutes les personnes ayant un emplacement de parking (204). Le prix d'un tel système est plus onéreux que les précédents mais est certainement le plus efficace contre les voitures non autorisées.

☐ à voter

Il est également possible de combiner plusieurs de ces systèmes (exemple le 1 et le 3 ou 4).

Le prix de la mise en œuvre est presque identique juste que pour les systèmes 3 et 4 il faut un socle plus grand pour pouvoir y mettre les détecteurs.

Prix estimé: 9.000€ pour le plus grand socle.

15. Placement de caméras supplémentaires au niveau -1 (21/22)

Pour le moment, il y a plus de 20 caméras couvrant de nombreux lieux de la copropriété. Il reste quelques zones d'ombre : l'arrière de 22 -1 et du 21 -1 au niveau porte d'entrée et de la conciergerie et une 21 du côté droit au niveau de l'ascenseur.

☐ à voter

Plusieurs propriétaires ont demandé s'il était possible de mettre des caméras dans les ascenseurs. Cela dissuadera les personnes mal intentionnées d'abîmer les ascenseurs et permettra d'identifier les contrevenants lors des déménagements.

☐ à voter

16. Réfection complète de la toiture

Financement à discuter. Vu les budgets limités, reporté à l'AG 2023.

17. Installation de la fibre optique (gratuit)

Mandat à donner au conseil de copropriété et au syndic afin de confirmer les travaux de Proximus.

☐ à voter

18. Lutte contre les pigeons (possibilité via ultrason)

Vu le nombre croissant de pigeons autour de la résidence et surtout sur les rambardes des appartements il faut trouver une solution.

- Ne pas donner à manger aux pigeons et les éloigner avec des moyens statiques.

Placer à différents endroits des radiofréquences (ultrason) qui éloigne les volatiles. Estimation de prix : de 50€ à 500€.

19. Mise à jour du règlement d'ordre intérieur

☐ à voter

20. Rémunération du comité au prorata des travaux et dépenses pour la résidence Bauwens.

Vu le travail de plus en plus important des membres du conseil. Le temps passé à ces activités devient très important et sort du cadre simple du bénévolat. L'état du bâtiment en est la cause principale. Il est donc nécessaire de rémunérer les membres du conseil régulièrement occupés à résoudre les multiples problèmes survenant dans le bâtiment. Parmi les tâches effectuées : aide, intervention, réception & accompagnement des corps de métier dans les bâtiments, contact permanent avec le syndic, préparation des devis et des notifications, placement des avis, communications nombreuses avec les habitants, etc.

SMS	0,15 €	Pièce
Email Groupé	2,00 €	Pièce
Travail	10,00 €	Heure
Informatique	12,00 €	Heure

Estimation du budget pour 2021 ~ 2.000€

☐ à voter

Nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos sentiments dévoués.

Le syndic,
P. HERMAN



ACP BAUWENS

N° d'entreprise 0.837.315.084

Propriétaire : MR DANIEL GRENSON

Bien nommé °: Q10

Parcelle correspondante : Q10-C87+251-PJ123

Quotité Total: 43,25

1. Approbation du procès-verbal de l'assemblée générale du 19 juin 2019

OUI ☐ NON ☐ Abstention ☐

3. Rapport du commissaire aux comptes

OUI ☐ NON ☐ Abstention ☐

4. Conseil de copropriété

OUI ☐ NON ☐ Abstention ☐

A. Monsieur MEUS OUI ☐ NON ☐ Abstention ☐

B. Monsieur MATTHYS OUI ☐ NON ☐ Abstention ☐

C. Madame LECOMTE OUI ☐ NON ☐ Abstention ☐

D. Monsieur TANGHE OUI ☐ NON ☐ Abstention ☐

E. Madame BOUKO OUI ☐ NON ☐ Abstention ☐

F. Mevrouw STALA OUI ☐ NON ☐ Abstention ☐

G. Monsieur GRENSON OUI ☐ NON ☐ Abstention ☐

5. Syndic

5.1. Approbation des comptes au 31-12-2019 et 31-12-2020

OUI ☐ NON ☐ Abstention ☐

5.2. Décharges financière et administrative à la SPRL

OUI ☐ NON ☐ Abstention ☐

5.3. Renouvellement du mandat de la SPRL GTI

OUI ☐ NON ☐ Abstention ☐

7. Budgets 2019

OUI ☐ NON ☐ Abstention ☐

7.1. Budget ordinaire et Fonds de réserve

OUI ☐ NON ☐ Abstention ☐

8. Parlophonie entrées 17 et 22

OUI ☐ NON ☐ Abstention ☐

9. Peinture

9.1. Peinture des entrées 17 et 22

OUI ☐

NON ☐

Abstention ☐

9.2. Peinture de l'entrée 21

OUI ☐

NON ☐

Abstention ☐

10. Installation de purgeurs automatiques au bout de chaque colonne

OUI ☐

NON ☐

Abstention ☐

13. Grillage autour des conteneurs

OUI ☐

NON ☐

Abstention ☐

14. Placement d'une barrière au niveau du parking

OUI ☐

NON ☐

Abstention ☐

Solution **A** ☐ Solution **B** ☐ Solution **C** ☐ Solution **D** ☐

15.1. Placement de caméras supplémentaires au niveau -1 (21/24)

OUI ☐

NON ☐

Abstention ☐

15.2. Caméras ascenseurs (vote de principe)

OUI ☐

NON ☐

Abstention ☐

17. Installation de la fibre optique (gratuitement)

OUI ☐

NON ☐

Abstention ☐

19. Mise à jour du règlement d'ordre intérieur

OUI ☐

NON ☐

Abstention ☐

20. Rémunération du comité au prorata des travaux et dépenses pour la résidence Bauwens

OUI ☐

NON ☐

Abstention ☐

Date: _____ / _____ / _____

Nom: _____

Signature: _____

Nous vous remercions de bien vouloir retourner endéans les 15 jours sous pli postal à GTIsprl Sq. F. Riga,1 – 1130 Bruxelles.